



Introduzione e guida all'utilizzo dell'App mobile Archivia.Online.

Archivia.Online è l'App mobile dedicata agli utilizzatori del portale app.archivia.online che fornisce i servizi di [Fatturazione Elettronica Safe Invoice B2B](#) di [Hosting Solutions](#).

L'App è scaricabile **gratuitamente** per i dispositivi **Android** e **iOS** su **Google Play Store** e su **Apple Store**.

Primo accesso

Per utilizzare l'App **la prima volta**, è necessario effettuare una procedura di censimento del dispositivo mobile, che coinvolge anche il portale app.archivia.online. Di seguito i passi per censire il dispositivo.

- Collegarsi col proprio account al portale app.archivia.online;
- andare alla pagina **App mobile** → **abilita dispositivi**: qui verrà mostrata una pagina contenente un **QR Code** (vedi immagine);



- avviare l'app sul dispositivo mobile, fare tap sul bottone **'Richiedi Accesso'**;



- l'app mostrerà una schermata dalla quale **leggere ed acquisire** il QR Code di cui sopra;
- una volta acquisito il QR Code, **l'account è collegato**; aggiornare, quindi, la pagina dell'applicazione web App.Archivia.Online; la pagina aggiornata mostrerà una tabella (**Dispositivi censiti**) contenente una nuova riga per il dispositivo che ha appena acquisito il QR Code: il dispositivo da questo momento **risulta censito MA È DISABILITATO**;

Dispositivi censiti					
Data creazione	Utente	Nome dispositivo	Piattaforma	Stato	
01/01/2020 21:05:50	C382B45S	EML-L09	Android	ABILITATO	<input type="button" value="✕ Disabilita"/>
02/01/2020 22:25:20	0235NYZ6	SM-A505FN	Android	DISABILITATO	<input type="button" value="✓ Abilita"/>

- per abilitare il dispositivo** cliccare sul bottone **Abilita** con la spunta posizionato sulla destra dello stato del dispositivo (**DISABILITATO**), nell'ultima colonna della tabella;
- la pagina del portale web si aggiornerà automaticamente, mostrando il nuovo stato del dispositivo e cioè **ABILITATO**.

Da questo momento in poi sarà possibile utilizzare l'app Archivia.Online dal dispositivo appena abilitato, per l'account collegato.

È comunque possibile, in qualunque momento, **abilitare altri dispositivi** con la medesima procedura, **ma anche disabilitarli** cliccando sul bottone corrispondente al dispositivo da disattivare.

Nella tabella **Dispositivi Censiti** sarà sempre possibile consultare la lista di tutti i dispositivi che hanno richiesto l'accesso all'app.

ATTENZIONE: una volta effettuato l'accesso senza essere utente Master sarà possibile abilitare il proprio dispositivo. Qualora il dispositivo venisse disabilitato, però, la riabilitazione potrà essere effettuata solo ed esclusivamente dall'utente Master.

Introduzione App mobile Archivia.Online (Versione 1.0)

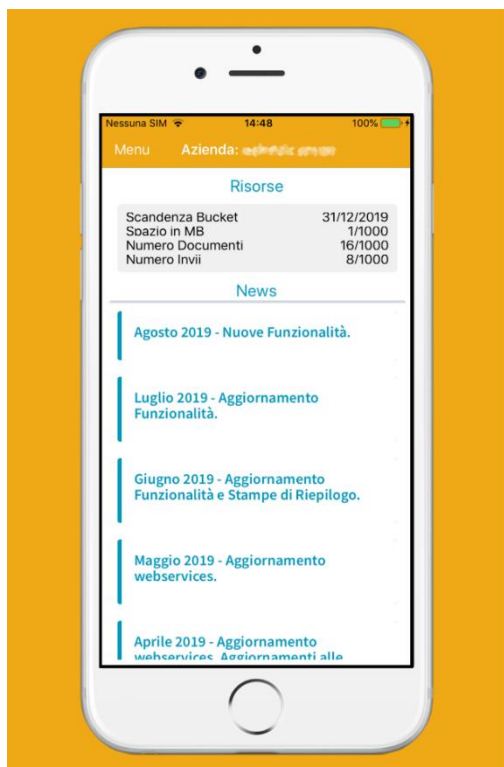
Una volta terminata l'operazione di censimento, è possibile accedere a tutte le funzionalità dell'app, facendo tap sul tasto **Accedi**: per proseguire, sarà necessario fornire il **codice di sblocco** del proprio dispositivo (codice numerico, impronta digitale, etc).



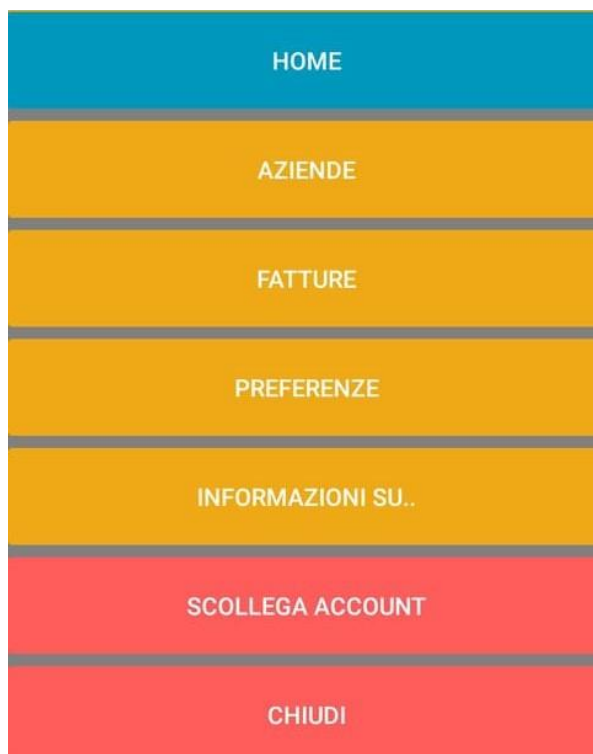
Esempio schermata di sblocco

Funzionalità

Nella home, subito dopo l'accesso, è mostrato uno specchietto riepilogativo delle **risorse** utilizzate, oltre ad una sezione **News** con l'elenco di tutte le novità del servizio.

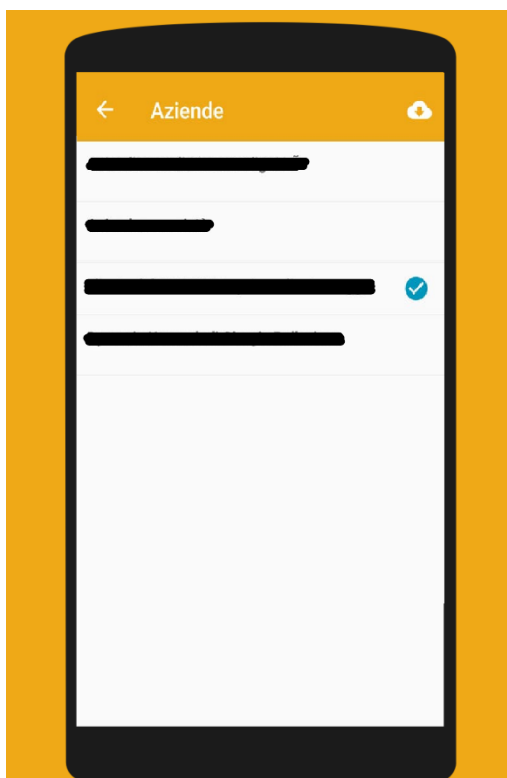


Dal **menu**, in alto a sinistra, è possibile accedere alle funzionalità dell'app come: **Aziende**, **Fatture**, **Preferenze**, **Informazioni su...**, **Scollega Account** e **Chiudi**.



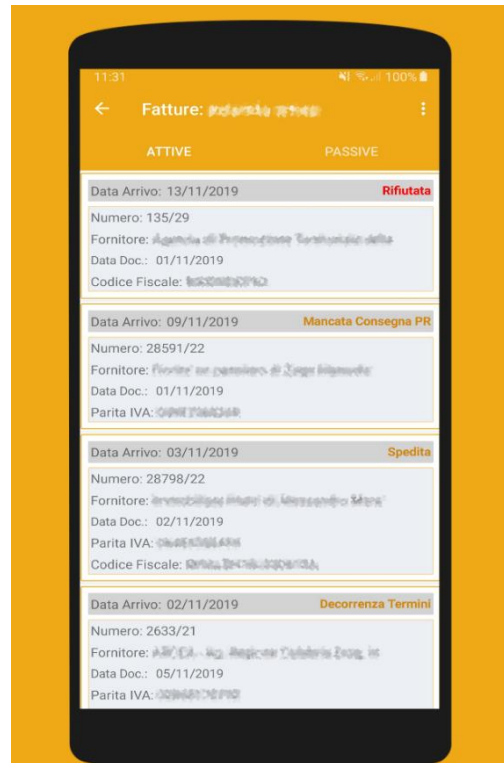
Aziende

La voce **Aziende** permette di selezionare l'azienda della quale si vogliono visualizzare le fatture. La lista delle aziende **può essere anche scaricata** facendo tap sull'icona in alto a destra.



Fatture

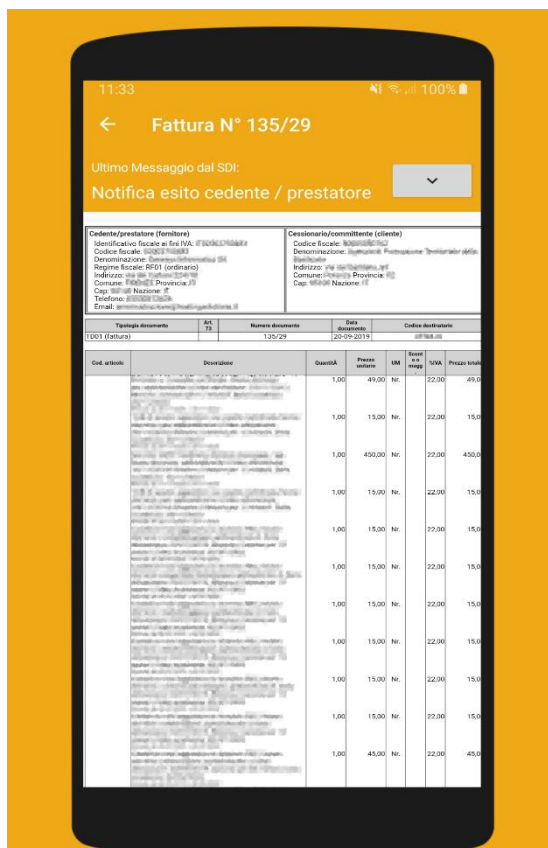
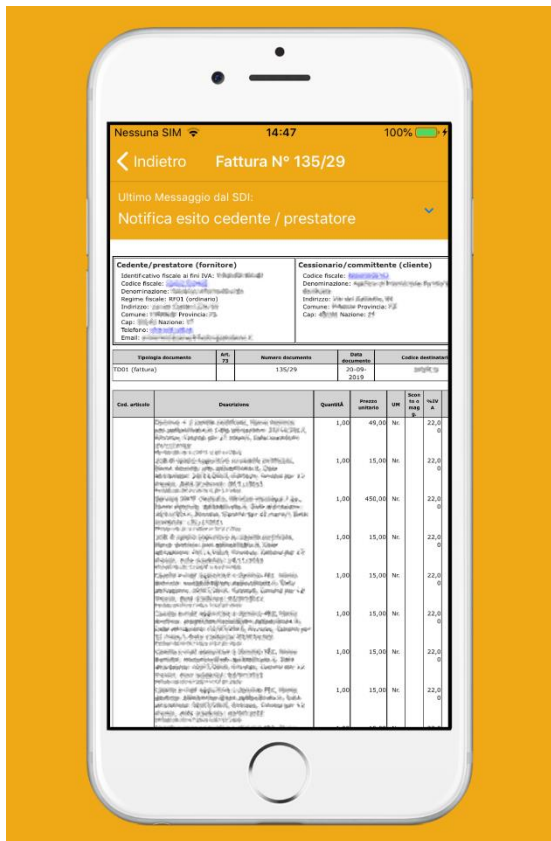
La voce di menu **Fatture**, porta alla consultazione delle fatture sia **attive** che **passive** ed i relativi esiti (rifiutata, mancata consegna, etc), indicati a destra della data della fattura.



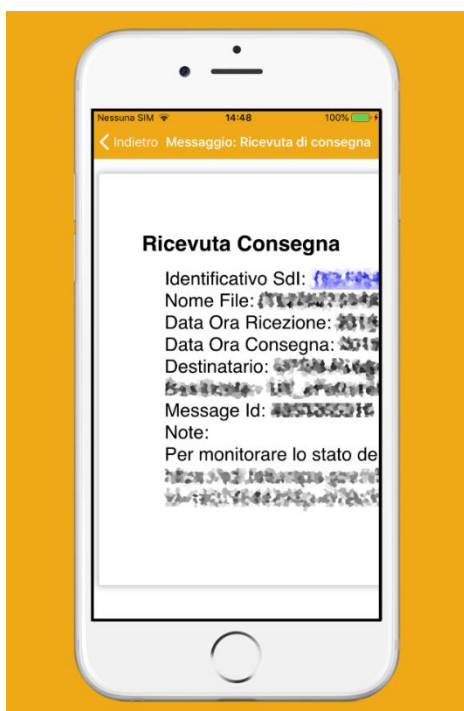
Inoltre, sarà possibile anche effettuare **ricerche di fatture specifiche** (scheda **Cerca**, in alto) e **cambiare azienda** rapidamente (Scheda **Cambia azienda**, in alto).

Introduzione App mobile Archivia.Online (Versione 1.0)

Con un semplice tocco sulla fattura, questa verrà **mostrata come documento**, che potrà essere zoomato se necessario.

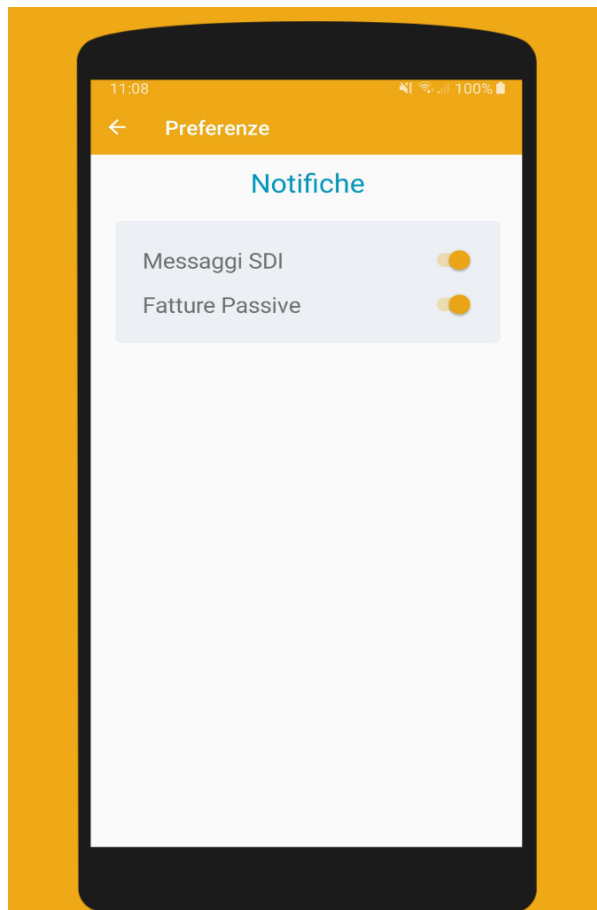
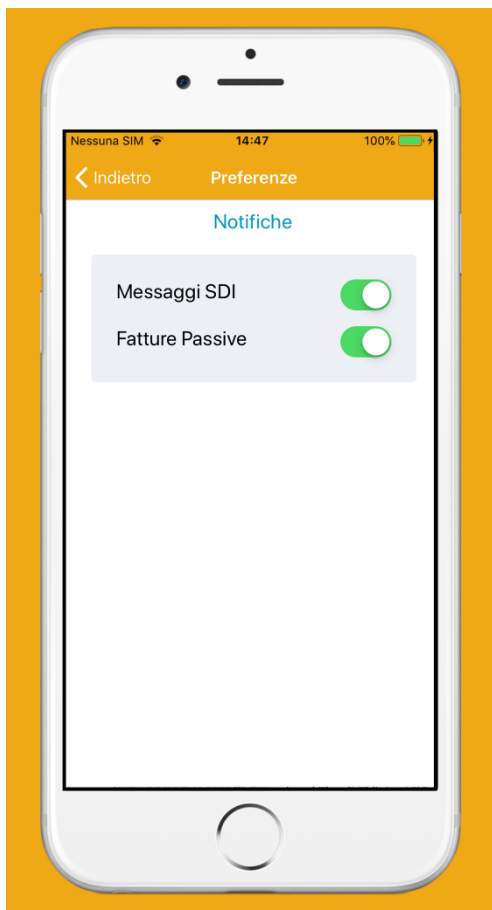


È possibile visualizzare come documenti anche gli esiti e le ricevute.



Preferenze

Selezionando la voce di menu **Preferenze**, verrà mostrata una schermata contenente due semplici interruttori per attivare o disattivare le notifiche dei **Messaggi SDI** e quelle riguardanti l'arrivo di **fatture passive**.



Informazioni su...

Questa voce mostra le informazioni sull'app e la sua versione. Nel link al sito Archivia.Online è presente anche un form di login alla versione desktop del servizio.

Scollega Account

L'app dispone di un bottone di logout: **per l'operatività normale non è necessario scollegare il proprio account dall'applicazione** ma, a fine attività, è sufficiente chiudere l'app; infatti, in questo modo il proprio account rimane collegato, anche se l'app è chiusa, ed è pronto per un successivo utilizzo dell'app.

È necessario **scollegare l'account dall'applicazione** solo se si intende effettuare il login con un altro account utente. L'app, dopo lo scollegamento, resta installata sul dispositivo ma non è più utilizzabile. Per utilizzarla nuovamente (ad es. nel caso in cui si voglia cambiare account), sarà necessario **ricollegare l'account (o collegare il nuovo account)** al dispositivo già abilitato effettuando di nuovo la scansione del QR Code presente nel portale web.